



TRIBUNALE DI SAVONA

 **ASTALEGALE.NET**

Integrazione di convenzione

TRA

IL TRIBUNALE DI SAVONA, in persona del Presidente Dott.ssa Lorena Canaparo (di seguito più brevemente denominato Tribunale);

E

ASTALEGALE.NET SPA in persona del legale rappresentante Dott. Bruno De Gasperis con sede legale in Perugia, Strada Tiberina Nord n. 24, C.F e P.IVA 11761551008 (di seguito più brevemente denominata Astalegale)

PREMESSO

- che il Tribunale, vista la Circolare del 13/10/2017 emanata dal Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi del Ministero della Giustizia, ritiene necessario integrare quanto previsto dalla Convenzione attualmente in essere nel rispetto delle determinazioni ministeriali contenute nella predetta Circolare;
- che Astalegale, oltre a confermare i requisiti già indicati, è stata iscritta al Registro dei Gestori delle vendite telematiche con provvedimento ministeriale del 26/09/2017 in conformità a quanto previsto nel D.M. n.32/2015 e nelle specifiche tecniche pubblicate sul Portale dei Servizi Telematici ministeriale il 28/06/2017; nel recepire la predetta normativa sullo svolgimento delle vendite immobiliari telematiche, ha inoltre sviluppato apposito gestionale attraverso il quale i professionisti delegati alle vendite potranno effettuare le vendite giudiziarie con modalità telematiche

TUTTO CIO' PREMESSO

le Parti, nella totale assenza di oneri economici per il Tribunale, convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 - Le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente Integrazione.

Art. 2 - SITO INTERNET DEL TRIBUNALE

Il Presidente del Tribunale, preso atto dell'utilità del sito Internet a carattere istituzionale offerto gratuitamente da Astalegale e degli applicativi utilizzati per l'erogazione dei servizi web ad esso connessi, effettuata altresì l'analisi comparativa di

cui all'art. 68 del CAD e tenuto conto della mancanza di analoghi applicativi già autorizzati dalla DGSIA, acconsente con la sottoscrizione della presente Convenzione alla gestione del sito stesso autorizzando espressamente Astalegale, nelle persone che saranno individuate con separato elenco da aggiornarsi periodicamente, al trattamento dei relativi dati; la gestione del sito sarà effettuata secondo quanto già convenuto e precisando inoltre che:

- le sezioni relative alle vendite giudiziarie saranno implementate in funzione dell'evoluzione dello svolgimento delle vendite in modalità telematica secondo quanto disposto dall'art. 161-ter disp. att. c.p.c.;
- il Tribunale avrà a disposizione il codice sorgente delle pagine del sito ed in licenza d'uso gratuita ogni altro necessario software;
- il "pannello di controllo", indicato come CMS, messo a disposizione dell'Ufficio per l'aggiornamento in tempo reale delle informazioni ivi contenute è concesso in licenza d'uso gratuito;
- che Astalegale, recependo i mutamenti culturali e sociali conseguenti al diffondersi della tecnologia negli usi e nelle abitudini quotidiane degli utenti, mette a disposizione del Tribunale il proprio know-how informatico per la realizzazione della versione del sito internet più facilmente accessibile e consultabile attraverso dispositivi *mobile* quali smartphone e tablet. A tal fine, con le stesse garanzie rilasciate a proposito della versione consultabile da pc, viene sviluppata, rilasciata, gestita ed aggiornata l'Applicazione del sito del Tribunale, la quale è concessa in licenza d'uso gratuito al Tribunale e messa gratuitamente a disposizione di tutti gli internauti nei più comuni App Store.

Art. 3 - PUBBLICITA' DELLE VENDITE IMMOBILIARI ESECUTIVE E CONCURSUALI

Qualora l'Ufficio competente nell'autorizzare la pubblicità online delle vendite giudiziarie esecutive e concorsuali di beni immobili, nel rispetto delle prerogative di ciascun magistrato nello svolgimento della sua attività tipica, si avvallesse del servizio fornito dalla società Astalegale, avrà cura di indicare nelle ordinanze di vendita la suddetta società quale soggetto preposto al disbrigo di tali incombenzi.

Ai fini del concreto utilizzo dei servizi offerti da Astalegale si dovranno seguire le modalità già definite.

Art. 4 – COORDINAMENTO E PROGRAMMAZIONE PUBBLICITA' LEGALE E COMMERCIALE

Relativamente a quanto già convenuto sul punto, si precisa che l'impegno di Astalegale nella contrattazione con i quotidiani, nella ricerca degli spazi migliori, nella pianificazione delle date di uscita degli annunci legali, nell'elaborazione dei testi dei

trafiletti da pubblicare i cui bozzetti vengono inviati in visione al professionista incaricato prima della pubblicazione, nel successivo controllo delle uscite programmate, nella pubblicazione in area apposita del sito web delle pagine degli annunci, nel rilascio di documentazione relativa all'espletamento degli adempimenti pubblicitari si svolge senza alcun onere per quest'ultimo e/o per la finanza pubblica.

Art. 5 - SOFTWARE EROGABILI TRAMITE IL SITO INTERNET DEL TRIBUNALE

Astalegale mette a disposizione del Tribunale di Savona, in forma assolutamente gratuita, una serie di applicativi che sono stati sviluppati e implementati con il contributo di altri Tribunali.

Tali gestionali sono sviluppati per rispondere ad esigenze non ancora assicurate da quelli messi a disposizione dal Ministero al momento della sottoscrizione del presente documento e sono nati, tra l'altro, con l'intento di facilitare l'operato delle cancellerie, per gestire le modalità di accesso in cancelleria dell'utenza, per offrire servizi allo sportello in modalità online, per dimezzare i tempi di attesa, per sopperire alla mancanza di personale.

Si precisa che tutti gli applicativi sono concessi in licenza d'uso gratuito al Tribunale.

Art. 6 - SERVIZIO DI DIGITALIZZAZIONE FASCICOLI PROCEDURE ESECUTIVE E CONCORSUALI: PROGETTO PCT

Astalegale mette a disposizione del Tribunale proprio personale qualificato e contrattualizzato per l'espletamento di un servizio altamente specializzato di inserimento dati nei registri informatici di cancelleria e digitalizzazione, nell'applicativo ministeriale SIECIC e con esclusione di applicativi privati, degli atti dei fascicoli delle Procedure Esecutive e Concorsuali, sotto la costante direzione e vigilanza del personale di cancelleria che manterrà la piena ed esclusiva responsabilità relativa ai servizi.

Astalegale.net garantisce che il personale messo a disposizione per l'espletamento di tale servizio possiede le qualità morali e di condotta di cui all'art. 35 del D.Lgs n. 165/2001 e che dallo svolgimento da parte del proprio personale delle attività stabilite nella presente Convenzione, in nessun caso potrà derivare alcun onere diretto o indiretto a carico del Tribunale o del Ministero della Giustizia, né la costituzione con essi di un rapporto lavorativo. Astalegale.net rinuncia fin d'ora ad ogni rivalsa nei confronti del Ministero e del Tribunale ove questi ultimi fossero chiamati in causa da terzi per l'attività in questione.

Nel servizio, oltre l'offerta di personale specificamente addestrato all'utilizzo del software di cancelleria Siecic e la dotazione in comodato d'uso gratuito dell'hardware necessario all'espletamento del progetto nel rispetto di quanto previsto al paragrafo

2.2 lett. d) della circolare ministeriale in data 13.10.2017, per ogni postazione permanentemente allestita nella Cancelleria interessata al progetto, è inclusa anche l'eventuale attività di bonifica delle anagrafiche non correttamente inserite, con rettifica dei dati errati riguardanti avvocati, ausiliari, CTU o con l'inserimento di eventuali nominativi non censiti o eliminazione di estremi identificativi erroneamente ripetuti. Questo al fine di consentire alle parti costituite nella procedura la corretta visualizzazione on-line del fascicolo informatico mediante Punti di Accesso.

Le risorse impiegate nel progetto, coadiuvate dal capo progetto, avranno cura di valutare con i referenti della Cancelleria interessata, unici responsabili del servizio, eventuali priorità nella lavorazione dei fascicoli, in base alle peculiari esigenze organizzative dell'ufficio, con una attenzione particolare rivolta alla correttezza dei dati riportati nei fascicoli già iscritti a ruolo e dei relativi eventi inseriti.

L'operatore assegnato alla cancelleria rimane a completa disposizione degli Uffici interessati, in costanza di Convenzione e anche per eventuali successivi rinnovi, per l'aggiornamento dei fascicoli con la finalità di supportare la Cancelleria nella gestione corrente dei fascicoli informatici senza in alcun modo sostituirsi, ma solo integrando, le mansioni del personale ministeriale da cui il lavoro dell'operatore dipenderà.

L'aggiornamento in tempo reale dei fascicoli pendenti, con l'inserimento delle nuove iscrizioni a ruolo e l'assegnazione ai Magistrati dei fascicoli stessi offre il vantaggio alle parti costituite ed agli ausiliari del Giudice di accedere alla procedura per cui abbiano interesse attraverso Punti di Accesso, senza relazionarsi direttamente con la cancelleria.

L'acquisizione ottica degli atti cartacei verrà eseguita attraverso la fornitura di scanner ad alta velocità, ad alta risoluzione e con contenimento del volume del file allo scopo di non gravare i server distrettuali sia in fase di upload che di gestione.

Il personale impegnato nell'attività sopra descritta sarà costantemente assistito da un capo progetto di comprovata esperienza che oltre a rendersi disponibile per la formazione in loco (da estendersi, se gradita, anche agli impiegati del Tribunale), sarà sempre reperibile e pronto a fornire assistenza in loco e a distanza ai recapiti telefonici che fornirà al personale di cancelleria.

Il medesimo svolgerà tutte le funzioni di coordinamento delle attività legate al progetto e risponderà per l'operato del personale impiegato presso la cancelleria. In particolare avrà cura di:

- effettuare verifiche a cadenze periodiche dell'operatività delle risorse applicate al progetto e del lavoro svolto;
- evidenziare ai responsabili di cancelleria eventuali criticità o problematiche incontrate fornendo le soluzioni più adatte al raggiungimento degli obiettivi prefissati;
- assumersi direttamente l'impegno all'assistenza e alla formazione su Consolle ministeriale dei Magistrati coinvolti nel progetto e/o dei cancellieri per facilitare

l'interoperabilità con il PCT;

▪ fornire agli interlocutori della cancelleria la reportistica relativa al lavoro eseguito dal personale addetto al PCT.

In considerazione del volume di fascicoli pendenti presso la cancelleria Astalegale si impegna a fornire al Tribunale, secondo le modalità gradite all'Ufficio e nel rispetto degli orari di cancelleria, i collaboratori che assisteranno con la costante presenza i funzionari e gli impiegati nelle attività di cancelleria sopra descritte, attraverso una postazione tecnica previamente individuata.

Il personale sottoscriverà un impegno scritto alla riservatezza in relazione alle informazioni di cui verrà a conoscenza in ragione dell'attività che svolgerà presso la cancelleria ed agli atti e documenti ivi trattati.

I costi del personale assunto e delle dotazioni hardware e software saranno sostenuti interamente da Astalegale che provvederà a far fronte anche alla loro copertura assicurativa comprensiva della responsabilità civile verso terzi.

Astalegale, su richiesta dell'Ufficio e attraverso proprio personale, si impegna fin d'ora a svolgere per suo conto attività di estrazione, esportazione ed importazione delle informazioni trattate con i propri mezzi/servizi al fine di assicurare l'interoperabilità richiesta dal Processo Civile Telematico, fornendo dati compatibili con le specifiche tecniche dei sistemi operativi ministeriali.

Il Tribunale si impegna a mettere a disposizione di Astalegale uno o più locali adatti a realizzare le postazioni operative di cui sopra conformi alla normativa in materia di tutela dell'igiene e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

Astalegale è espressamente autorizzata dal Tribunale al trattamento dei dati necessari per l'erogazione dei servizi richiesti agli Uffici Giudiziari, ai professionisti e agli utenti privati per tutta la durata della presente convenzione e per eventuali futuri rinnovi.

Gli stessi dati forniti alla società rimarranno nella completa disponibilità del Tribunale e non verranno utilizzati da Astalegale se non per le finalità per le quali sono stati acquisiti.

Art. 7 – REDATTORI ATTI PCT

Si precisa che i Redattori Atti funzionali alla produzione e trasmissione telematica degli atti da parte dei professionisti secondo le modalità previste dal PCT, sono messi a disposizione degli stessi senza alcun onere a carico del Tribunale.

[...]

Art. 10 - PUNTO INFORMATIVO VENDITE GIUDIZIARIE e SPORTELLO PCT

Il personale messo a disposizione per svolgere l'attività di supporto al Tribunale si

occuperà, oltre a quanto già convenuto in riferimento alle vendite giudiziarie, di fornire ogni informazione utile all'utenza interessata a partecipare alle suddette vendite secondo le future modalità telematiche previste dal D.M. n.32/2015 e nelle specifiche tecniche pubblicate in data 28/06/2017.

Lo Sportello PCT, costituito da Astalegale all'interno del Tribunale, è finalizzato ad assicurare aggiornamento e formazione continua a tutti gli utenti coinvolti nel Processo Civile Telematico tramite l'inserimento di personale Astalegale formato per dare supporto sugli aspetti tecnici ed informatici necessari per la corretta interoperabilità tra Professionisti e Uffici giudiziari.

Astalegale fornisce la struttura e le apparecchiature hardware per l'allestimento dello "sportello PCT" e il Tribunale mette a disposizione di Astalegale uno spazio fisico all'interno dei propri uffici idoneo all'installazione dello stesso.

Lo sportello sarà attivo secondo i tempi e le modalità da concordare con il Tribunale.

Art. 11 – IMPEGNI DELLA SOCIETA' E DEL TRIBUNALE

Astalegale, in aggiunta a quanto già convenuto, si impegna a:

< gestire ed aggiornare il sito internet ufficiale del Tribunale, anche in versione mobile e APP, secondo le richieste dell'Ufficio;

< dotarsi di copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi, per eventuali danni causati durante l'esecuzione dei servizi previsti dalla Convenzione.

Il Tribunale, in aggiunta a quanto già convenuto, si impegna a:

< informare i giudici del contenuto della presente convenzione, affinché le prestazioni nello stesso previste a carico di Astalegale, possano avere ampia diffusione, nel rispetto comunque dell'autonomia dei Magistrati nell'esercizio della funzione giurisdizionale.

Art. 12 – TUTELA DELLA RISERVATEZZA

Oltre a quanto già convenuto, Astalegale si impegna a adottare tutti gli accorgimenti necessari affinché sia garantita al Tribunale la titolarità, la disponibilità e la cessione dei dati eventualmente archiviati su supporti di terze parti.

Art. 13 – CORRISPETTIVO

Si precisa che Astalegale si impegna a fornire i servizi e le attività previste nella presente convenzione a titolo gratuito e senza alcun onere per il Tribunale e il Ministero della Giustizia, eccezion fatta per i corrispettivi dei servizi direttamente collegati alla pubblicità delle vendite immobiliari che saranno addebitati alle singole procedure secondo quanto già convenuto.

Art. 14 – SPECIFICHE TECNICHE - aggiornamento

I server sono tutti di proprietà di Astalegale. Tutti i software sono autoprodotti da Astalegale tramite personale interno regolarmente assunto e tutti i sistemi vengono gestiti da personale di Astalegale senza l'ausilio di terze parti. Tutti i dati vengono conservati solo ed esclusivamente sui server di Astalegale.

1. Sicurezza fisica

Per sicurezza fisica si intendono tutte le azioni intraprese al fine di garantire al punto di accesso la sicurezza fisica dei locali e delle apparecchiature interessate nonché gli strumenti ed i dispositivi atti a garantire la continuità e la riservatezza del servizio. Astalegale pone particolare attenzione alla sicurezza dei propri sistemi e, nel contesto di ricerca di un provider di fiducia, ha ubicato i propri server presso la server farm OVH. OVH è il terzo provider mondiale e il primo d'Europa con un'infrastruttura internazionale composta da 17 data center dislocati nel mondo con una capacità di trasmissione in fibra ottica di 3TBS, basti pensare che la sua capacità supera il milione di server e che attualmente ospita oltre 18 milioni di applicazioni web garantendo una capacità nel filtraggio per attacchi DDOS fino a 480GBs con un tempo di attivazione della mitigazione che va da 15 a 120 secondi.

Ambiente

Tutti gli applicativi web messi a disposizione per il servizio, i dati di registrazione, i dati di sincronizzazione con gli applicativi ministeriali sono archiviati nei server di Astalegale.net S.p.a. nella server farm.

Backup

Astalegale dispone di un servizio completo per il Backup e Restore dei dati che comprende la configurazione, attivazione, gestione e monitoraggio dei processi di salvataggio dei dati dei offerti in esclusiva dalla server farm.

Il servizio, omnicomprensivo, prevede sia l'infrastruttura tecnologica sia il software necessario: non è richiesto nessun adeguamento dell'architettura se non l'installazione degli agenti per eseguire le operazioni di salvataggio e ripristino. I LOG di sistema e di accesso vengono archiviati per almeno 5 anni sia a livello di database che a livello di file system.

Per offrire livelli di servizio di elevata qualità è stata selezionata la soluzione software enterprise Commvault Simpana corredata di dispositivi di memorizzazione di ultima generazione, che garantiscono prestazioni e sicurezza delle informazioni. L'infrastruttura consente di effettuare copie dei dati con vaulting automatico su media diversi. Questo aumenta sia la sicurezza e sia la garanzia del ripristino. Tutta la gestione dell'infrastruttura hardware è gestita direttamente dal personale della server farm autorizzato secondo i livelli di accesso definiti (Amministratori, Operatori, ecc.), mentre la componente software è gestita direttamente da personale di Astalegale.net.

Servizio di Backup e Restore Base

Il servizio base, compreso prevede le seguenti attività:

- Monitoraggio del servizio di esecuzione dei job di backup 24x7x365;
- Restore dei dati richiesti;
- Cancellazione di tutti i dati contenuti nei dispositivi di memorizzazione a seguito della chiusura del servizio, tenendo conto delle esigenze di ritenzione dei dati.

La modalità di Backup comprende la copia dei dati di tipo File System con le seguenti modalità:

- Backup full settimanale;
- Backup incrementale giornaliero;
- Retention on line: 30 giorni su macchine virtuali e filesystem;
- Retention on line 5 anni per LOG a valore legale.

Le modalità di Restore sono le seguenti:

- Disponibilità del servizio: dalle 09:00 alle 17:00 dal lunedì al venerdì;
- Avvio della Restore: alla ricezione della richiesta.

In particolare sono state definite due policy di backup, la prima è totale di tutta l'infrastruttura di Astalegale e viene effettuata seguendo 4 cicli con retention a 30 giorni, 1 full settimanale la domenica abbinato a incrementale giornaliero. La seconda policy

invece è dedicata alla retention a 5 anni per i LOG archiviati a valore legale (si veda il capitolo seguente GESTIONE E CONSERVAZIONE DEI LOG).

2. Gestione e conservazione dei log

Astalegale, in relazione alla conservazione dei LOG applicativi e di sistema, precisa che la server farm presso quale sono ubicati i server sopra indicati per il funzionamento del Punto di Accesso, fa riferimento alle Norme UNI EN ISO 9001:2008, UNI CEI ISO/IEC 27001:2005 e precisa di aver ottenuto la certificazione del proprio Sistema di Gestione per la Qualità e la Sicurezza delle Informazioni (Certificati: ISAE 3402 Type II e ISAE SOC2 type II). Le certificazioni ISO 9001:2008 e ISO 27001:2005 sono state conseguite da Astalegale proprio nell'ambito della sicurezza informatica e nello sviluppo di applicativi internet.

In particolare, la server farm, si è già dotata di una soluzione ritagliata sulle proprie esigenze per monitoraggio, auditing e controllo della sicurezza dei propri sistemi, sia per finalità di auditing interno che per quanto attiene al provvedimento del 27 novembre 2008 del Garante per la protezione dei dati personali dal titolo "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema".

Raccolta e conservazione dei LOG a valore legale per 5 anni

Per quanto con la conservazione dei LOG applicativi e di sistema, oltre ai file con obbligo di conservazione, Astalegale ha strutturato una soluzione volta a raccogliere ed archiviare (oltre a quanto già previsto) in tempo reale i dati prodotti dal servizio applicativo Microsoft IIS e dal LOG degli eventi prodotti dall'applicazione "Punto di Accesso". In particolare, l'applicazione produce le informazioni scrivendole su file system locale; in tempo reale gli eventi prodotti verranno copiati su archivio esterno e firmati automaticamente con hash SHA2 in modo da garantire la loro inalterabilità.

Dettaglio del processo di marcatura temporale e archiviazione dei LOG.

I log registrati vengono esportati in file di testo e vengono scritti nel webserver AL-FS-01 nella directory \Files\Pda\Logs. Questi sono organizzati in cartelle create con rotazione "anno mese giorno" nel seguente formato \\al-fs-01\Files\Pda\Logs\YYYY\YYYY-MM\YYYY-MM-DD\Files

Il log raccolti contengono la tracciatura delle operazioni del webserver, dell'applicativo, del database e delle macchine, in particolare vengono salvati:

- Log del webserver (IIS)
- Log applicativi(GenIUS)
- Sql error log di database
- Security Log di Event Viewer della macchina applicativa
- Security Log di Event Viewer della macchina database

Ogni 6 ore (4 volte al giorno), questi file vengono recuperati dai relativi path e copiati in cartelle destinazione.

\\al-fs-01\Files\Pda\Logs\{yyyy}\{yyyy-MM}\{yyyy-MM-dd}\Firmati\{yyyy-MM-dd_HHmm_ss_fff}\

Il backup viene effettuato alle seguenti ore (UTC):

h 00.01 (viene elaborato il giorno precedente nella sua totalità)

h 06.00

h 12.00

h 18.00

Per ognuno dei file presenti in queste cartelle viene calcolato un hash MD5.

Questi hash vengono salvati in un file PDF che viene firmato e marcato temporalmente (marcatura Namirial) in un file salvato nella directory a garanzia di congruità dell'hash.

Il file salvato viene denominato results.pdf e salvato nel seguente path: \\al-fs-01\Files\Pda\Logs\{yyyy}\{yyyy-MM}\{yyyy-MM-dd}\Firmati\{yyyy-MM-dd_HHmm_ss_fff}\Checksum\Results.pdf

La marcatura di questo file serve a garantire che l'hash calcolato (che verifica l'integrità di un file) avvenga in un particolare momento temporale (scongiurando manomissioni manuali).

Questa infrastruttura, di cui viene già effettuato il backup di routine, viene a sua volta

ridondata su uno storage di Backup separato e archiviata per 5 anni. La conservazione dell'archivio per 5 anni è garantita da Astalegale.

Politiche di Sicurezza per la gestione delle credenziali della PEC

Astalegale, nell'ambito dell'integrazione della casella di Posta Elettronica Certificata dei professionisti con il proprio punto d'accesso, offre ai professionisti la possibilità di inserire la password della casella ad ogni operazione svolta dal PDA attraverso la PEC evitando così di salvarla nei propri sistemi.

Astalegale, non offre ai professionisti la possibilità di salvare la password neanche in fase di test, proprio con l'intento di non conservarla nei propri database. L'applicativo web è stato studiato per richiedere la password ogni volta che è necessario interagire con la casella PEC dell'utente.

Per la lettura delle ricevute di deposito il sistema richiede la password all'utente che la digita solo nel proprio browser, a questo punto l'applicativo si connette al server di posta dell'utente passando la password dal browser non facendola transitare per Astalegale. Una volta connesso alla casella, il sistema entra nella Inbox e seleziona i messaggi con il codice [G] presente nell'oggetto (Questo codice identifica che il messaggio è una ricevuta di un deposito inviato dall'applicativo di Astalegale (Genius) e pertanto lo importa nell'area riservata dell'utente). Non vengono importati messaggi diversi da quelli dei depositi atti PCT o comunicazioni/notificazioni di cancelleria ed eventualmente presenti nella casella PEC dell'utente. Completate le operazioni con le ricevute di deposito il sistema si disconnette dalla casella PEC.

Questo modo di operare consente all'applicativo di interagire con la casella PEC dell'utente e di accedere ai soli messaggi inerenti il Processo civile telematico senza mettere a conoscenza della password Astalegale e preservando pertanto la massima privacy per l'utente.

Sistema Firewall

Per garantire il massimo livello di sicurezza, l'accesso telematico dall'esterno è filtrato da firewall configurati adhoc nei quali vengono implementate delle politiche restrittive di sicurezza che forniscono i privilegi minimi necessari per lo svolgimento del servizio erogato. Le connessioni per il mantenimento da remoto delle macchine e degli applicativi è blindato ai soli indirizzi ip fissi delle sedi operative di Carate Brianza e Perugia o mediante specifica VPN regolata secondo quanto descritto nel successivo paragrafo del presente documento.

I firewall fisici godono dei stessi sistemi di sicurezza dei server ed in particolare:

- alimentazione ridondata
- aggiornamento costante
- accesso esclusivo dall'interno della server farm
- personale addetto al monitoraggio

Accesso VPN

L'accesso alla server farm dall'esterno viene effettuato tramite una connessione VPN fissa su ip fisso con le sedi operative e mediante una connessione VPN temporanea stabilita tramite client. La connessione tramite client è concessa ai soli amministratori di sistemi mediante account con credenziali specificamente rilasciate.

3. Sicurezza delle web application

Astalegale.net s.p.a. garantisce la massima professionalità nello sviluppo delle proprie web application garantendo il massimo livello di sicurezza e di invulnerabilità degli applicativi prestando la massima attenzione nella scrittura del codice sorgente e avvalendosi di sviluppatori preparati e costantemente aggiornati in materia. Il codice sorgente delle applicazioni è sviluppato in completa autonomia e senza l'utilizzo di codice sorgente o librerie di terze parti. Anche l'implementazione delle connessioni ai database è scritta con particolare attenzione alla sicurezza garantendo l'impossibilità di attacchi informatici di SQL injection.

Il codice sorgente sviluppato dai programmatori di Astalegale.net s.p.a. viene archiviato e condiviso nel reparto sviluppo nell'applicativo Team Foundation Server di Microsoft che ne consente la sicura archiviazione e il corretto aggiornamento delle release evitando sovrapposizioni di modifiche tra gli sviluppatori. Il software è installato su una macchina VMWARE nella SAN interna alla sede operativa di

sviluppo di Carate Brianza (MB). Il backup della macchina viene effettuato in toto attraverso l'applicativo VEAM e ridondato attraverso il tool di backup integrato di Team Foundation Server. I backup interni alla sede operativa di Carate vengono ridondati anche esternamente tramite un upload nella server farm da un task scadenzato tutte le notti.

4. Sicurezza contro attacchi DDoS

Le possibilità di subire un attacco DDoS sono molte e gli attacchi sferrati davvero numerosi.

Un attacco DDoS ha lo scopo di rendere un server, un servizio o un'infrastruttura indisponibile sovraccaricando la banda passante del server, o utilizzando le risorse fino all'esaurimento.

In caso di attacco DDoS, moltissime richieste vengono inviate contemporaneamente, da molti punti della rete. L'intensità di questo "fuoco incrociato" rende il servizio instabile o, peggio, indisponibile.

L'infrastruttura installata da Astalegale.net è hostata nella prima server farm di europa in termini di grandezza potenza ed affidabilità. Il provider offre una rete privata con capacità fino a 3TB/s.

Di particolare efficacia è il servizio anti-DDoS fornito in grado di riconoscere, intercettare i pacchetti dati di attacco e deviarli su rete separata con una capacità di mitigazione di 480GB/s.

5. Conservazione dati e disaster recovery

Infrastruttura Tecnologica

Il server sono situati in una webfarm che ne garantisce tutti i massimi livelli di sicurezza in materia informatica. La struttura è sorvegliata 24h su 24h da guardia armata, l'accesso è possibile solo previa registrazione del documento di identità e mediante richiesta scritta solo da personale interno all'azienda. I dati sono archiviati in server in hosting in particolari webfarm certificate ISO 9001 e ISO 27001 ISAE 4302 Type II e SOC2 Type II dotate dei più moderni sistemi di sicurezza e anti intrusione sia logica che fisica. Il datacenter è protetto da sistemi di allarme doppio a raggi infrarossi, guardia armata 24h, videosorveglianza, gestione accessi per livelli di sicurezza (perimetro esterno, perimetro interno, sala controllo, bunker dati e server). Il monitoraggio delle macchine è assicurato da personale addetto alla conduzione operativa, con professionalità specifiche nella conduzione dei sistemi, costituito da turnisti addetti alle piattaforme, ai sistemi di rete e alle applicazioni. Il servizio è attivo 24 ore al giorno e si avvale di strumenti specialistici tra i quali un Database di supporto alla diagnostica, il presidio viene effettuato attraverso specifici servizi dedicati di monitoring centralizzato.

6. Disaster Recovery

L'intera webfarm garantisce il funzionamento in qualsiasi condizione 24h al giorno per 365 giorni l'anno essendo dotata di potenti generatori di corrente attivi in mancanza di energia elettrica e di ridondanza di connessione via aerea in caso di mancato funzionamento di connettività via cavo. A questo proposito si evidenzia che il Data Center è dotato di attrezzature tecnologiche di ultima generazione e dei più efficienti sistemi di sicurezza atti a garantire la continuità del servizio:

- sistema antincendio a saturazione ambiente ;
- sistemi di raffreddamento a liquido;
- doppio sistema di condizionamento ambientale con controllo automatico di temperatura e grado di umidità;
- alimentazione diretta dalla rete pubblica a media tensione supportata, in caso di black-out, da gruppi di continuità (UPS) e generatori di corrente ridondanti, in grado di garantire la completa autonomia del Data Center a pieno carico.

La tecnologia server di ultima generazione si avvale di una struttura ad alta affidabilità attraverso SAN collegate in fibra ottica a server ridondanti che ne garantiscono lo switch automatico in caso di anomalie.

I server dei portali sono virtualizzati su potenti macchine fisiche scalabili in caso di necessità senza interruzione di servizio, i sistemi operativi sono windows e unix/linux. Tutta l'infrastruttura prevede bilanciatori di carico su più macchine che, oltre a garantire una maggiore velocità degli applicativi e dei siti internet, consente aggiornamenti e rilascio di release a caldo senza alcuna interruzione per gli utenti. L'infrastruttura è inoltre ridondata su 3 nodi in grado di switchare automaticamente in caso di malfunzionamenti evitando qualsiasi tipo di interruzione legata a problemi fisici hardware delle macchine.

Le politiche di amministrazione, sicurezza, backup e disaster recovery sono descritte in maniera dettagliata in un documento interno all'azienda, in sintesi Astalegale.net offre garanzia di funzionamento Hardware 24h su 24h per 365 giorni all'anno.

7. Sicurezza contro la pirateria informatica

Astalegale.net garantisce il massimo livello di sicurezza per i servizi online erogati tramite siti internet. I software *online* vengono sviluppati da professionisti esperti che prestano la massima attenzione nella stesura del codice sorgente ponendo particolare attenzione ad eventuali *bug* o *exploit* aggredibili da *hacker*.

Astalegale.net è infatti certificata ISO/CEI 27001:2005 (SR ISO/CEI 27001:2006) proprio per lo sviluppo di software: in particolare, tale certificazione si riferisce al sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Astalegale.net, in qualità di punto di accesso (PDA), ha depositato presso il Ministero della Giustizia, Direzione Generale dei Sistemi Informativi Automatizzati (DGSIA) il piano della sicurezza, il piano di emergenza e il Documento Programmatico della Sicurezza delle proprie sedi e della server farm dove vengono gestiti e archiviati i dati.

Monitoraggio

Astalegale.net utilizza un sofisticato sistema in grado di monitorare in tempo reale qualsiasi tipo di errore generato da ogni singola pagina *web* visitata da un utente. Tale sistema consente di rilevare non solo eventuali malfunzionamenti ma soprattutto tentativi malevoli di provocare errori per ottenere informazioni utili per attacchi di SQL-Injection.

Per ogni singolo errore viene automaticamente archiviata la causa, la provenienza e ogni altra informazione ritenuta utile per un'eventuale attività investigativa.

Gli errori vengono poi archiviati in un *database* dotato di un motore di ricerca e di un sistema di analisi degli stessi utile per la ricerca di eventuali errori o prove per l'autorità giudiziaria.

In abbinamento ai propri strumenti di analisi, Astalegale.net si avvale di specifici strumenti professionali in grado di monitorare in tempo reale il traffico internet di tutte le pagine *web* gestite. Tali strumenti consentono di monitorare il volume di traffico generato, la provenienza degli utenti, la tipologia degli strumenti adottati per l'utilizzo dei servizi.

Sistemi anti attacco DDOS

Astalegale.net ha adottato un sistema Anti DDOS realizzato da OVH (primo provider d'Europa e terzo a livello globale).

Il sistema prevede tre livelli separati d'azione in grado di individuare l'attacco e deviarlo su un sistema dedicato: Analisi, Aspirazione e Mitigazione del traffico malevolo.

Addendum – ASTE IN MODALITA' TELEMATICA

Secondo quanto dispone la Legge n.119/2016, la presentazione delle offerte, il versamento della cauzione e lo svolgimento della gara tra gli offerenti, nelle forme della vendita senza incanto e con incanto, possono essere effettuati in modalità telematica.

In osservanza delle regole stabilite dalla Legge, Astalegale offre al Tribunale la

possibilità di utilizzo della propria piattaforma www.spazioaste.it per la gestione online delle vendite immobiliari sia nelle procedure esecutive (delegate o gestite direttamente dal Tribunale) sia in quelle concorsuali (rivolte al curatore o al commissario liquidatore). Il sistema si propone di incentivare la massima partecipazione alle vendite dei cittadini, anche dall'estero, in modo semplice ma con garanzia di sicurezza, trasparenza e competitività.

In caso di avvio del nuovo sistema di vendita mediante asta telematica da parte del Tribunale, Astalegale, titolare dei requisiti previsti dalla normativa anche regolamentare, è considerato partner tecnologico per lo svolgimento delle vendite secondo quanto indicato nella normativa vigente.

Gli interessati potranno partecipare, dopo essersi accreditati e aver prestato cauzione e potranno seguire la fase di apertura delle buste telematiche che contengono le offerte precedentemente presentate. A questo punto avranno diritto a competere con approccio interattivo con rilanci sul prezzo fino alla scadenza del tempo fissato, secondo il metodo della candela vergine riconvertita in modalità digitale.

La piattaforma multimediale è conforme alle specifiche previste dal DM 26.2.2015 n. 32 e prevede un sistema integrato di messaggistica e chat allo scopo di facilitare le comunicazioni tra partecipante e professionista o magistrato.

La gara elettronica potrà svolgersi sia in forma esclusivamente telematica (gara online, con possibilità di effettuare offerte in un tempo massimo prestabilito) sia nella forma mista con partecipazione di soggetti connessi online e di soggetti presenti fisicamente nel luogo di svolgimento della vendita.

Tutte le vendite telematiche gestite con la piattaforma di Astalegale saranno replicate nel portale nazionale www.astalegale.net e nel sito internet del Tribunale garantendo la massima diffusione delle informazioni.

Inoltre una apposita sezione pubblicitaria per le vendite telematiche sarà gratuitamente inserita nel Newspaper Aste del Tribunale, qualora attivato dal Tribunale.

Analogo sistema di vendita è previsto anche per le aste mobiliari, attraverso la piattaforma www.spazioaste.it. Il curatore che si avvalga di tale sistema ha la possibilità di creare una vetrina virtuale dei beni in vendita, assicurando al pubblico di potenziali acquirenti la massima trasparenza ma anche il migliore risultato della procedura, nel rispetto dell'art. 107 co.1 L.F. che stabilisce che la vendita abbia luogo con adeguate forma di pubblicità, attraverso la massima informazione e partecipazione degli interessati.

Assistenza e formazione per lo svolgimento delle aste telematiche

Al fine di garantire l'accesso alle modalità di vendita telematica a tutti i soggetti interessati, Astalegale mette a disposizione del Tribunale appositi servizi di assistenza e formazione, sia rivolti ai professionisti incaricati per lo svolgimento delle vendite, sia ai potenziali partecipanti per agevolare l'utilizzo degli strumenti informatici necessari alla

partecipazione alle vendite telematiche.

L'assistenza è garantita non solo attraverso call center dedicato, ma soprattutto attraverso apposito Sportello Aste da istituirsi presso la sede del Tribunale stesso.

Art. 15 - MODIFICA E DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente integrazione, non avente carattere di esclusività, non modifica la durata della convenzione in essere, allo scadere della quale, essendo escluso il rinnovo automatico, Astalegale e il Tribunale valuteranno una eventuale prosecuzione della collaborazione.

Ogni modifica al testo della convenzione dovrà essere concordata per iscritto dalle parti sotto pena di nullità. Astalegale sarà vincolata a fornire le prestazioni oggetto del presente documento, alle condizioni ivi previste, fino a che l'Ufficio non sia addivenuto a nuova stipula con la medesima società o con altro operatore economico.

Il Tribunale si riserva la facoltà di risolvere la presente Convenzione con preavviso di sei mesi qualora il contenuto della stessa risulti incompatibile con le emanande determinazioni Ministeriali.

Savona, 16.02.2018

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente del Tribunale
Dott.ssa Lorena Canaparo

Astalegale.net Spa
Amministratore unico
Dott. Bruno de Gasperis

Allegato: **Scheda di Progetto**

Prot. int 45
Depositato nella Segreteria della Presidenza
Savona il 16 FEB. 2018

L'Assistente Giudiziario
Salvatore Nasca

Allegato: SCHEDA DI PROGETTO

Cancelleria delle Esecuzioni e dei Fallimenti

Sportello PCT/Vendite giudiziarie

➤ Obiettivi e finalità del Progetto

Astalegale.net si pone come obiettivo di offrire un supporto continuativo e giornaliero alla Cancelleria delle Esecuzioni immobiliari, mobiliari e dei Fallimenti del Tribunale di Savona, finalizzato ad una migliore gestione informatizzata dell'applicativo ministeriale SIECIC (fascicoli telematici ed adempimenti connessi alla vendita giudiziaria dei beni), nella piena interoperabilità in ambito P.C.T. tra i diversi attori coinvolti. Attraverso l'istituzione dello sportello PCT, collocato presso i locali della cancelleria, il personale di Astalegale fornisce inoltre assistenza giornaliera a tutti i soggetti coinvolti procedura, al fine di migliorare l'informatizzazione del flusso comunicativo connesso agli atti, istanze, decreti e provvedimenti redatti e depositati in via telematica.

➤ Personale Astalegale.net applicato - Hardware ed applicativi forniti

Attualmente, il supporto all'ufficio è garantito da n. 2 unità di personale (Dott.ssa Claudia Amato e Dott.ssa Elena Zolezzi). In aggiunta alla dotazione hardware ministeriale, Astalegale ha provveduto alla fornitura di n. 2 postazioni complete di PC, monitor e scanner. Fornitura degli applicativi in licenza d'uso gratuito: sw "gestione prenotazione appuntamenti" e "prenotazione copie" atti alla razionalizzazione degli accessi alla Cancelleria.

➤ Descrizione e contenuti dell'attività svolta

Le unità di personale impiegate nel progetto operano sotto la costante direzione del personale di cancelleria, il quale mantiene la piena ed esclusiva responsabilità sulle attività svolte. La loro attività si estrinseca in mansioni esecutive di supporto alla gestione dei fascicoli senza sostituirsi ma solamente integrando le mansioni del personale amministrativo.

L'attività quotidianamente svolta dalle unità di personale impiegate nel progetto può essere suddivisa nei seguenti ambiti:

- **sportello PCT:** l'attività si pone l'obiettivo di dare assistenza a tutti i soggetti che accedono al Processo Civile Telematico (avvocati, consulenti tecnici e delegati alla vendita) per la risoluzione di problemi telematici e difficoltà di carattere pratico e giuridico nei depositi relativi alle procedure esecutive mobiliari ed immobiliari. Inoltre lo sportello supporta i soggetti:
 - nell'esame delle buste con controllo degli errori e nella gestione delle problematiche relative ad errori o carenze nei depositi delle buste telematiche con relativi solleciti telefonici o via mail ai professionisti;
 - nella segnalazione di problematiche relative al versamento del Contributo Unificato e/o delle anticipazioni forfettarie in varie procedure;
- **sportello informativo vendite giudiziarie:** il personale supporta l'utenza interessata alle vendite giudiziarie fornendo le informazioni utili all'individuazione delle aste d'interesse sul sito del Tribunale, alle modalità di partecipazione alle aste anche, nella prospettiva dell'introduzione delle vendite telematiche, con riferimento alle modalità di presentazione dell'offerta online;

- **supporto alle iscrizioni a ruolo di atti di parte cartacei:** sfratti, obblighi di fare o non fare, verbali di pignoramento mobiliare presso il debitore contenenti valori e/o istanze ex art. 610 c.p.c. con relativa assegnazione al giudice in base alla rotazione; creazione dei fascicoli processuali cartacei di nuova iscrizione;
- **smistamento dei fascicoli:** Smistamento dei fascicoli con apposizione in copertina delle idonee indicazioni al Magistrato.
- **integrazione del manuale di cancelleria e della guida rivolta agli avvocati:** al fine del corretto deposito e dell'ottimale gestione delle buste telematiche (regole tecniche): esame dei problemi più frequenti e consigli pratici per l'esatta creazione delle buste da parte dei professionisti ed il corretto scarico degli eventi nel fascicolo digitale da parte della Cancelleria;
- **caricamento monitor udienze:** caricamento giornaliero delle udienze sul monitor posizionato in prossimità delle aule di udienza.