



## TRIBUNALE DI SAVONA

### CONVENZIONE

#### TRA

il **Tribunale di Savona**, in persona del Presidente Dott.ssa Lorena Canaparo

#### e la Società

**Astalegale.net S.p.a.**, con sede legale in Carate Brianza (MB) – Piazza Risorgimento n. 1 -  
P.I. 11761551008, nella persona del legale rappresentante Dott. Bruno De Gasperis,

#### PREMESSO CHE

- Astalegale.net S.p.a. opera nella fornitura di prodotti e servizi per la pubblicità legale e complementare delle vendite giudiziarie del Tribunale di Savona;
- Astalegale.net S.p.a., con il proprio portale [www.astalegale.net](http://www.astalegale.net), soddisfa tutti i requisiti richiesti dal D.M. 31/10/2006 per svolgere il servizio di pubblicità delle vendite giudiziarie - provvedimento del Ministero del 26/09/2012 per l'iscrizione nella sezione A dell'elenco dei siti internet gestiti dai soggetti in possesso dei requisiti professionali di cui agli artt. 3 e 4 del D.M. 31/10/2006, validi per tutti i distretti di Corte d'Appello d'Italia);
- Astalegale.net S.p.a., con il proprio portale [www.spazioaste.it](http://www.spazioaste.it), è regolarmente iscritta con provvedimento ministeriale del 26/09/2017 nel Registro Ministeriale dei Gestori della vendita telematica come disciplinato dal D.M. 32/2015 per tutti i distretti di Corte D'Appello italiani ed è attualmente nominata dai Giudici dell'Esecuzione del Tribunale di Savona come gestore delle vendite telematiche immobiliari secondo il criterio della rotazione temperata;

#### CONVENGONO CHE

- La Convenzione attiene ai seguenti oggetti:
  - 1) digitalizzazione del patrimonio documentale dell'Ufficio Giudiziario;
  - 2) messa a disposizione di risorse umane;
  - 3) realizzazione, gestione e hosting di siti internet o di portali web;
  - 4) gestione di servizi pubblicitari e di gestione delle vendite telematiche relativi ad attività giudiziarie;
  - 5) supporto al processo telematico ed all'utilizzo di strumenti informatici;
  - 6) fornitura di software complementari di quelli distribuiti dal Ministero.
- Astalegale.net S.p.a. mette a disposizione del Tribunale n. 1 (una) risorse specializzate,

regolarmente contrattualizzate in modo conforme a quanto disposto dal Ministero della Giustizia con circolare DOG 11/09/2023 n. 0198523.E, munite di copertura assicurativa, anche per la responsabilità civile verso terzi;

- Il personale messo a disposizione non potrà mai intendersi come sostitutivo delle mansioni di competenza del personale ministeriale e potrà, al più, essere utilizzato per fornire – nell'ambito degli obiettivi della specifica convenzione – servizi “meramente esecutivi” di supporto all'attività degli Uffici;

- la responsabilità relativa ai servizi di cancelleria e di segreteria è riservata, in via esclusiva e inderogabile, al personale dell'Amministrazione giudiziaria nell'ambito e per le materie di rispettiva competenza di ciascuno;

- dalla presente convenzione non possono derivare oneri a carico della finanza pubblica; in particolare tale rapporto non comporta alcun onere - diretto e/o indiretto - a carico del Tribunale ovvero del Ministero della Giustizia (ivi compresa la copertura assicurativa INAIL e per responsabilità civile anche verso terzi);

- è esclusa ogni possibilità di rivalsa da parte di Astalegale.net S.p.a. nei confronti del Ministero, ove chiamata in giudizio da parte di terzi per l'attività svolta nel Tribunale;

- il personale deve avere le qualità morali e di condotta, previste dall'art. 35 D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

- il personale deve impegnarsi formalmente, con dichiarazione scritta e confermata con giuramento, ove richiesto, da rendere dinanzi al Presidente del Tribunale, a garantire la riservatezza delle informazioni acquisite presso gli Uffici, anche con riguardo agli atti e documenti eventualmente trattati, nel rispetto della normativa sulla privacy di cui al d.lgs. 30 giugno 2003. n. 196 e succ.ve modifiche;

- le attività stabilite nella presente convenzione non comporteranno l'instaurarsi di alcun rapporto di lavoro (né subordinato né autonomo) tra il personale messo a disposizione da Astalegale.net S.p.a. e l'Amministrazione pubblica;

- i sistemi e le apparecchiature informatiche da utilizzare dovranno rispettare - anche al fine di preservare la sicurezza dei sistemi e dei dati in essi contenuti - le seguenti condizioni: 1) non è consentito l'utilizzo di applicativi idonei a garantire le stesse esigenze assicurate dagli applicativi autorizzati dalla D.G.S.I.A.; 2) non è consentito detenere e/o alimentare banche-dati diverse da quelle ministeriali – anche se strumentali allo svolgimento delle attività - e il modulo organizzativo prevede il completo ed integrale utilizzo degli strumenti ministeriali; 3) i software utilizzati dovranno essere autorizzati dalla D.G.S.I.A.; 4) non è consentita la connessione alla “rete giustizia” di apparecchiature che non siano dell'Amministrazione, salvo che non vi sia preventivo nulla osta del C.I.S.I.A., fornitura della documentazione tecnico-operativa con le eventuali licenze

d'uso; assunzione d'impegno, da parte del fornitore, al costante aggiornamento dei sistemi operativi e degli anti-virus; 5) non è consentita, se non nel rispetto delle specifiche condizioni dettate dalla D.G.S.I.A, la connessione tra la "rete unificata giustizia" ed altre reti; 6) è garantita l'adozione di tutti gli accorgimenti necessari per assicurare in favore dell'Ufficio la titolarità, la disponibilità, la cessione dei dati eventualmente archiviati su supporto di terze parti; 7) dovrà essere garantita la sicurezza dei dati ed il rispetto della normativa in materia di privacy; 8) non è consentito l'utilizzo dei dati trattati (anche in forma aggregata) al di fuori di quanto necessario all'adempimento della presente Convenzione; 9) i dati processati al termine del rapporto saranno distrutti in maniera irreversibile, conformemente alle norme contenute del GDPR n. 679/2016; 10) qualora la presente Convenzione cessasse, è prevista la migrazione dei dati in favore dell'eventuale diverso fornitore ovvero dell'Ufficio Giudiziario; 11) qualora sarà reso operativo il sito internet ministeriale è garantita l'attività di affiancamento per la corretta migrazione dei contenuti dall'attuale sito internet.

- i servizi oggetto della presente convenzione non comportano vincoli di esclusiva e non possono limitare la discrezionalità del magistrato nell'esercizio della sua attività tipica;

- il suddetto accordo, mira a conseguire le seguenti finalità: a) individuare un fornitore del servizio di pubblicità legale *online* con l'obiettivo di ottimizzare e massimizzare la comunicazione degli annunci di vendita al fine di ottenere un miglior realizzo in tempistiche più brevi; b) individuare un gestore iscritto nell'apposito elenco, che garantisca lo svolgimento delle gare con modalità telematica secondo le norme del DM 32/2015 con applicazione del criterio della rotazione temperata; c) fornire un adeguato supporto al Tribunale ed ai professionisti delegati, per agevolare i medesimi nella gestione delle vendite telematiche immobiliari a mezzo di personale specializzato;

- il personale incaricato da Astalegale.net S.p.a. collaborerà altresì con i dipendenti dell'Ufficio giudiziario, con compiti meramente esecutivi e sotto la vigilanza e responsabilità del personale amministrativo, in particolare del funzionario responsabile della cancelleria, nell'attuazione di progetti concordati.

\*\*\*

La presente convenzione avrà una durata di anni 3 (tre) a decorrere dalla data di sottoscrizione. E' escluso il rinnovo automatico della convenzione.

La convenzione potrà essere risolta anticipatamente dal Tribunale, senza preavviso, nel caso in cui ricorra una delle seguenti cause:

- nel caso in cui l'Ufficio o il Ministero individuino nuovi strumenti idonei a garantire altrimenti gli stessi servizi oggetto della convenzione;

- si manifesti il superamento delle esigenze poste alla base della stipulazione della

convenzione stessa;

- nel caso in cui il Ministero abbia evidenziato all'Ufficio giudiziario o lo stesso Ufficio giudiziario rilevi l'esistenza di profili di non compatibilità con le regole che governano l'organizzazione ed il buon funzionamento dei servizi della giustizia.

La convenzione prevede, in tutti i casi di scioglimento del rapporto, l'esclusione della possibilità di accordare qualsiasi indennizzo, pretesa o richiesta risarcitoria in favore del fornitore.

La convenzione esclude che l'Amministrazione assuma qualsivoglia responsabilità sugli applicativi e sugli aspetti progettuali e tecnici, sulla manutenzione dei medesimi, in ordine ad un eventuale collegamento alla rete e su eventuali problematiche connesse all'accesso ai dati.

La convenzione esclude la sussistenza di qualsiasi forma di responsabilità diretta ovvero indiretta dell'Amministrazione rispetto a pretese di qualunque natura che fossero avanzate dai fornitori ovvero da terzi indicati nelle convenzioni.

Sarà rilasciata espressa autorizzazione nominativa del Capo dell'Ufficio giudiziario al trattamento dei dati da parte dei soggetti esterni all'Amministrazione, alla quale seguirà l'adozione di tutte le misure idonee a garantire la sicurezza dei dati ed il rispetto della normativa in materia di privacy. Alla cessazione del rapporto tutti i dati processati in esecuzione della presente convenzione dovranno essere distrutti in maniera irreversibile, conformemente alle norme contenute del GDPR n. 679/2016.

Savona, 19 febbraio 2024

Il Presidente del Tribunale

Dott.ssa Lorena Canaparo

Astalegale.net S.p.a

Dott. Bruno De Gasperis

Allegati:

- Servizi e tariffe
- Scheda progetto unità di personale

## Servizi e tariffe - Tribunale di Savona

SERVIZIO	TARIFFE (IVA ESCLUSA)
<b>PUBBLICITA' LEGALE ONLINE SUI PORTALI NAZIONALE</b> www.astalegale.net www.portaleaste.com www.asteimmobili.it	<b>€ 100,00 A PROCEDURA,                      PER OGNI TENTATIVO DI VENDITA</b>
<b>INSERIMENTO DEGLI AVVISI DELLE VENDITE GIUDIZIARIE SUL PORTALE DELLE VENDITE PUBBLICHE IN QUALITA' DI SOGGETTO LEGITTIMATO, SE DISPOSTO DAL GIUDICE</b>	<b>€ 25,00 A LOTTO PER OGNI TENTATIVO DI VENDITA</b>
<b>PUNTO INFORMATIVO MESSA A DISPOSIZIONE DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE</b>	<b>€ 100,00 A PROCEDURA,                      PER OGNI TENTATIVO DI VENDITA</b>
<b>COORDINAMENTO DELLA PUBBLICITA' (ove richiesto ed escluso il costo dello spazio su quotidiani e periodici)</b>	<b>€ 35,00 A PROCEDURA,                      PER OGNI TENTATIVO DI VENDITA</b>
<b>APP DEL PORTALE DI ASTALEGALE PER TABLET E SMARTPHONE</b>	<b>SERVIZIO COMPRESO NEL COSTO DELLA PUBBLICITA' LEGALE</b>
<b>INTERFACCIAMENTO CON GLI OPEN DATA DELLA REGIONE</b>	
<b>LOG CERTIFICATI A VALORE LEGALE</b>	
<b>STATISTICHE DELLE VENDITE</b>	
<b>SITO INTERNET DEL TRIBUNALE (anche in versione mobile e APP) E SOFTWARE GESTIONALI</b>	
<b>PIATTAFORMA WWW.SPAZIOASTE.IT PER LA GESTIONE DELLE VENDITE IMMOBILIARI TELEMATICHE</b>	<b>Come da listino pubblicato sul portale www.spazioaste.it ai sensi dell'art. 10 DM 32/2015</b>

Il Presidente del Tribunale

Dott.ssa Lorenza Cataparo

Astalegale.net S.p.a

Dott. Bruno De Gasperis

## SCHEMA PROGETTO UNITA' DI PERSONALE

La presente scheda di progetto costituisce parte integrante della Convenzione fra Tribunale di Savona e la società Astalegale.net S.p.a.

Si indicano di seguito i principali compiti che potranno essere, normalmente, svolti dall'unità dipendente della società Astalegale.net S.p.a. sotto la direzione del responsabile della cancelleria delle esecuzioni immobiliari o del giudice dell'esecuzione:

- coadiuvare attività e comunicazioni tra G.E., cancelleria e professionisti delegati su specifica indicazione del funzionario di cancelleria, al fine di velocizzare e rendere più efficienti i processi, offrendo a tal fine servizi "meramente esecutivi" di supporto all'attività degli Uffici;
- fornire informazioni e supporto gratuito a cittadini, imprese e professionisti con riferimento all'Ufficio esecuzioni immobiliari; il tutto secondo quanto in seguito previsto, utilizzando a tal fine i locali e le attrezzature presso il "Punto Informativo Aste giudiziarie" sito nel Tribunale.

In particolare, su indicazione del funzionario di cancelleria, potranno estrarre copia di atti di cui i PD avranno fatto formale richiesta e svolgere le attività specificamente a loro richieste e autorizzate dal GE con compiti meramente esecutivi.

In ogni caso si conviene che l'impiego di tale personale non dovrà mai essere sostitutivo di quello ministeriale nelle mansioni di competenza, potendo esso personale (al più) essere utilizzato per fornire nell'ambito degli obiettivi della Convenzione servizi "meramente esecutivi" di supporto all'attività degli Uffici.

La responsabilità relativa ai servizi di cancelleria resta sempre riservata, in via esclusiva ed inderogabile, al personale dell'Amministrazione giudiziaria nell'ambito e per le materie di rispettiva competenza di ciascuno.